

Application for Credit Transfer

학점인정신청서

Year 년도	Semester 학기	Name 이름	Evaluation no./Student ID 수험번호/학번	
Language 언어		Program 학위과정	Area/Concentration 전공 (If Applicable)	Year in Program 학년
Cell Phone 핸드폰			E-mail 이메일	

Name of the School and Degree Program previously attended 학점인정 받고자 하는 이전 학교의 이름 및 학위과정

1. Name of the School 이전학교명 :

2. Degree Program 학위과정 :

3. Category 구분 (Please check one of the following. 해당칸에 'V'표 하십시오.)

New Student 신입생

Re-Admitted Student 재입학생

Continuing Student (Re-Application for Credit Transfer) 재학생 (학점인정 재신청)

- Credit transfer from the graduate school(s) previously attended is acceptable. Undergraduate course credits are not acceptable.
- The same/substitutable course can be transferred according to each degree curriculum.
- Credit Transfer Limitation: MDiv – Up to 32, MA/MEd/MTS – Up to 15, ThM – Up to 9 (Minimum Grade B⁻ for MDiv/MA/MEd/MTS, A⁻ for ThM)
- Submit this form within the 'Application for Credit Transfer Period' to Academic Office.
- Submit with the official transcript(s) of the graduate school.

- 대학원에서 취득한 학점만 학점인정신청이 가능하며, 학부에서 수강한 과목은 학점인정이 불가합니다.
- 이전 대학원의 이수과목이 본교 학위과정의 커리큘럼에 따라 동일/유사과목인 경우에 한하여 학점을 인정합니다.
- 최대인정학점: MDiv-32 학점까지, MA/MEd/MTS-15 학점까지, ThM-9 학점까지 (MDiv/MA/MEd/MTS 는 B⁻ 이상의 성적만 인정, ThM 은 A⁻ 이상)
- 이 신청서를 학점인정신청 기간 내에 교학처에 제출하십시오.
- 제출시 이전대학원의 성적증명서를 함께 제출하십시오.

Signature of Applicant 본인 서명

Date 날짜

FOR OFFICE USE ONLY	
Registrar 접수인	

